

ENCONTRO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA

INSTRUÇÕES PARA A PREPARAÇÃO DO PÔSTER E ELABORAÇÃO DO RESUMO MODALIDADE VOLUNTÁRIA

1. PÔSTER:

- 1.1. Para a elaboração do conteúdo do pôster, o programa utilizado deve ser o “*Power Point*” (extensão “.ppt”, “.pptx”) e a configuração da página deve ser de acordo com o modelo disponível no site do UNICEUG. O nome do arquivo deve ser os nomes dos alunos da dupla (quando for curso presencial) e enviado desprotegido. Não serão aceitos arquivos em *Adobe Photoshop*, *Adobe Illustrator*, *Corel Draw*, *Adobe Indesign* ou demais programas de editoração gráfica.
- 1.2. O pôster deve ser enviado, **pelo orientador**, por e-mail ao Comitê Institucional, **corrigido e revisado**.

UNICEUG
CENTRO UNIVERSITÁRIO DE GOIÂNIA

Apoio: Centro Universitário de Goiânia -
UNICEUG

Título da pesquisa
Nome(s) do(s) aluno(s)
Nome do Prof. Orientador
Área – Curso – *Campus*

Objetivos:
Método:
Resultados:
Conclusões:
(Incluir fotos/imagens)
3 a 5 Palavras-chave

*** As fotos de pessoas devem ser tiradas de forma que não sejam reconhecidas (de costas, à distância, com tarja preta sobre os olhos ou rosto desfocado).**

1.4. A identificação, na parte superior, deve constar:

- Logotipo do UNICEUG no pôster, do lado esquerdo, conforme modelo acima;
- **APOIO: Centro Universitário de Goiânia - UNICEUG (fonte arial de 65 a 72, negrito);**
- Título da Pesquisa: **(é obrigatório que o título do pôster seja idêntico ao título do resumo e do relatório final);**
- Aluno(s): (Nomes dos alunos);
- Orientador: (Se Doutor – Prof. Dr. Nome do professor);
- Curso: (Nome do curso);
- Nome da Área: (Ciências Exatas e Tecnologia, Ciências Humanas, Ciências da Saúde ou Ciências Sociais e Comunicação);
- *Campus*: (Nome do *Campus*).

1.5. Ao elaborar seu Pôster lembre-se que ele deve conter:

- Texto em fonte arial 30, figuras, fotos, tabelas, gráficos e esquemas; **desprotegidos**; o texto deve ser claro e legível;
- Os objetivos em frases concisas e resumidas;
- A descrição do método empregado;
- Número do protocolo de aprovação no Comitê de Ética ou CEUA, quando for o caso;
- A apresentação dos resultados e/ou conclusões, **parciais ou finais**;
- No final, de **3 a 5 palavras-chave (separadas por ponto e vírgula e ponto final)**.

1.6. Na preparação de seu Pôster procure utilizar sua criatividade para apresentá-lo de forma atraente e comunicativa, mantendo o rigor científico.

1.7. As informações devem ser organizadas de modo que as ideias centrais do trabalho sejam facilmente compreendidas. Todos os recursos disponíveis devem ser utilizados para o pôster despertar o interesse do leitor. Para isso, utilize pouco texto e dê preferência a figuras, fotos, tabelas, gráficos e esquemas. Evite abreviações.

1.8. A cor de fundo do pôster deve seguir os padrões exigidos pela Vice-Reitoria do Centro Universitário de Goiânia - UNICEUG, de acordo com o curso.

1.8.1. **Verde** – Cursos Superiores Tradicionais:

- Arquitetura e Urbanismo
- Ciência da Computação
- Engenharia Civil
- Engenharia Elétrica (Eletrônica, Eletrotécnica)

1.8.2. **Laranja** – Cursos Superiores Tradicionais:

- Psicologia

1.8.3. **Azul** – Cursos Superiores Tradicionais:

- Biomedicina
- Educação Física bacharelado
- Farmácia

- Fisioterapia
- Medicina Veterinária
- Nutrição

1.8.4. **Amarelo** - Cursos Superiores Tradicionais:

- Administração

1.8.5. **Branco** - Cursos Superiores Tradicionais:

- Direito

1.8.6. Cursos Tecnológicos - Cursos por Áreas Profissionais

Azul Ambiente e Saúde

- Estética e Cosmética

Amarelo Gestão e Negócios

- Gestão de Recursos Humanos
- Processos Gerenciais

Atenção: os pôsteres devem atender a todos os requisitos aqui especificados.

2. RESUMO

2.1. O resumo do trabalho de pesquisa deve ser encaminhado, **pelo orientador**, por *e-mail*, **corrigido e revisado**.

2.2. O resumo deve conter:

Na parte superior (cabeçalho), em fonte Arial, tamanho 14:

- **Título da Pesquisa:** fonte Arial, tamanho 14, maiúscula e negrito;
- **Aluno(s):** (Nome completo do(s) aluno(s));
- **Orientador:** (Se Doutor – Prof. Dr. Nome do professor);
- **Curso:** (Nome do curso);
- **Campus:** (Nome do *Campus*).

O corpo do texto deve seguir o formato:

- Texto de 250 palavras (em média);
- Alinhamento justificado;
- Fonte Arial, tamanho 12;
- Recuo na primeira linha de 1,25 cm;
- Espaçamento entre linhas: 1,5 cm.

2.3. Tais resumos comporão os Anais do Encontro de Iniciação Científica e Tecnológica que serão publicados com o apoio do Centro Universitário de Goiânia - UNICEUG.

3. AVALIAÇÃO

- 3.1. Os pesquisadores Voluntários terão suas pesquisas avaliadas por meio do pôster e do relatório final, pela Comissão Avaliadora.
- 3.2. As pesquisas selecionadas serão apresentadas à comunidade acadêmica no Encontro de Iniciação Científica e Tecnológica.

4. ENCONTRO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA

- 4.1. O evento será aberto à comunidade acadêmica e oferecido de forma remota/presencial ao público interessado nas pesquisas desenvolvidas pelos alunos do UNICEUG.

VICE-REITOR DO CENTRO UNIVERSITÁRIO DE GOIÂNIA - UNICEUG

Prof.MV.MSc.Ângelo Leonardo de Castro Basile