

# UNICEUG

—CENTRO UNIVERSITÁRIO DE GOIÂNIA—

**CENTRO UNIVERSITÁRIO DE GOIÂNIA**

RELATÓRIO FINAL DE PESQUISA

**TÍTULO DA PESQUISA**

**(MODELO Nº 1)**

Autores  
Prof(a). Orientador(a)

Ano  
Série Discente (período)  
Cidade - Estado

Pesquisa Financiada pelo Centro Universitário de Goiânia - UNICEUG,  
no Programa “Iniciação Científica”.  
É proibida a reprodução total ou parcial.

TÍTULO

Autor

CENTRO UNIVERSITÁRIO DE GOIÂNIA - UNICEUG

---

**Resumo:** (aproximadamente 250 palavras)

**(MODELO Nº 2)**

---

**Palavras-Chave (três)**

---

---

**Abstract:**

---

**(MODELO N° 3)**

---

**Key-Words:**

---

## SUMÁRIO

- INTRODUÇÃO (página)
- MÉTODO (página)
- RESULTADOS (página)
- DISCUSSÃO (página)
- CONCLUSÕES (página)
- REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS (página)
- ANEXOS (página)

**(MODELO Nº 4)**

# INICIAÇÃO CIENTÍFICA

## RELATÓRIO FINAL DE PESQUISA

### **NORMAS DE REDAÇÃO**

O relatório final de pesquisa é o documento que apresentará o percurso da pesquisa científica, comportando sua construção e seu desenvolvimento até a conclusão da pesquisa. Além daqueles elementos que já compunham a origem da pesquisa, o relatório final demonstrará os resultados obtidos e sua discussão.

O relatório deve ser redigido de maneira concisa, sem comprometimento da clareza do texto.

Elementos que compõem o relatório final de pesquisa:

1. Elemento de Identificação: Capa (ver modelo nº1)  
Fazem parte dos elementos da Capa:
  - Nome da Instituição/Universidade (letras maiúsculas, fonte Arial, tamanho 14)
  - Tipo do relatório (letras maiúsculas, fonte Arial, tamanho 14)
  - Título da pesquisa (letras maiúsculas, fonte Arial, tamanho 14)
  - Nome dos autores (iniciais em letras maiúsculas, fonte Arial, tamanho 14)
  - Ano (fonte Arial, tamanho 14)
  - Série Discente (iniciais em letras maiúsculas, fonte Arial, tamanho 14) e
  - No rodapé da página deve conter a citação: “Pesquisa financiada pelo Centro Universitário de Goiânia - UNICEUG, dentro do Programa “Iniciação Científica”. É proibida a reprodução total ou parcial” (iniciais em letras maiúsculas, fonte Arial, tamanho 14)
  
2. Resumo (ver modelo nº 2)
  - Título do trabalho (letras maiúsculas, fonte Arial, tamanho 14)
  - Nome do autor (iniciais em letras maiúsculas, fonte Arial, tamanho 14)
  - Nome da Instituição (letras maiúsculas, fonte Arial, tamanho 14)
  - Resumo com cerca de 250 palavras, acompanhado de 3 (três) palavras-chave (fonte Arial 14)
  - Abstract (ver modelo nº 3): (resumo em inglês)
  
3. Sumário (ver modelo nº 4):  
Nesta seção do trabalho estão listados cada um dos itens que o compõe, com a indicação das respectivas páginas de localização.

#### 4. Introdução:

Fazem parte dos elementos da Introdução:

- Revisão da literatura: Composta das informações coletadas na Pesquisa Bibliográfica sobre o tema que será estudado. Assim, serve para a composição do pano de fundo conceitual a partir do qual serão definidos e construídos os problemas, objetivos e métodos que caracterizam a pesquisa. É a partir da apresentação de um levantamento bibliográfico, que serão desenvolvidos os itens seguintes:
- Objetivos: Objetivos gerais e específicos da pesquisa;
- Hipóteses: Referem-se especificamente às questões que a pesquisa deve responder a partir de seu desenvolvimento. Não é raro que as hipóteses sejam apresentadas aqui na forma de perguntas e
  - Justificativa: Defende a relevância científica e a importância social e acadêmica daquilo que será investigado.

#### 5. Método:

Nesta seção são consideradas todas as circunstâncias operacionais da pesquisa.

- Caracterização da amostra: participantes (humanos) ou uso de animais.
- Comitê de Ética: mencionar o número do protocolo de aprovação no Comitê de Ética ou CEUA.
- Instrumentos: descrever os que foram utilizados tanto para a coleta de dados, quanto para sua análise. São considerados instrumentos, por exemplo, o uso de questionários, entrevistas, testes ou escalas e
- Procedimentos: indicar os passos para a efetivação do projeto de pesquisa. Fazem parte dos procedimentos do trabalho as descrições sobre como os dados foram obtidos, detalhando a natureza da coleta (se por meio de pesquisa bibliográfica, por meio de observação e registro de eventos, por questionamento, etc.).  
Em caso de dúvida, consultar bibliografia específica sobre metodologia científica.
- Sugestão: “Metodologia do Trabalho Científico: procedimentos básicos” de Eva Maria Lakatos e Marina de Andrade Marconi.

#### 6. Resultados:

- O objetivo desta seção é a apresentação objetiva dos resultados finais da pesquisa a partir dos procedimentos descritos no item Método.

#### 7. Discussão:

- Análise geral dos resultados obtidos na pesquisa. Implica em vários níveis de discussão que englobam: a comparação com aquilo que foi apresentado na revisão bibliográfica (Introdução); a comparação com o que foi proposto como hipótese e objetivos da pesquisa (Objetivos); a discussão dos aspectos operacionais da pesquisa e em como eles colaboraram ou dificultaram no andamento do trabalho.

- É nesta seção que o autor poderá iniciar sua apresentação como tal, isto é, emitindo opiniões e considerações de ordem pessoal em relação ao que foi obtido. Antes desta seção, o papel do pesquisador na construção do relatório é basicamente o de descrever os vários passos do trabalho.

## 8. Conclusões

- Esta seção trata, basicamente, de um passo que ultrapassa a função da sessão anterior. Agora, o autor do relatório final estabelecerá um fechamento para o trabalho, considerando criticamente as relações entre o que foi pretendido e o que foi obtido e, quais desdobramentos estas relações podem oferecer para a sociedade.

## 9. Referências bibliográficas:

- Nesta seção são apresentadas, em ordem alfabética, todas as fontes que foram efetivamente utilizadas para a produção do relatório. Os livros e artigos científicos devem ser citados de acordo com as normas da ABNT, que podem ser consultadas no site UNICEUG: [http://www.uniceug.com.br/aluno/arquivos/manual\\_de\\_normalizacao\\_UNIP.pdf](http://www.uniceug.com.br/aluno/arquivos/manual_de_normalizacao_UNIP.pdf)
- Todas as referências devem aparecer no corpo do texto.

## 10. Anexos:

- São aqui relacionadas todas as informações complementares e indispensáveis para o entendimento e embasamento do relatório (modelos dos questionários / entrevistas; testes / escalas; tabelas; fotografias; transcrições; aprovação do Comitê de Ética; etc).

O RELATÓRIO FINAL DE PESQUISA DEVE SER ENCAMINHADO AO COMITÊ INSTITUCIONAL IC IT DENTRO DO PRAZO PREVIAMENTE ESTABELECIDO.

## **NORMAS DE APRESENTAÇÃO**

- **01 (um)** exemplar, encadernado com capa padrão plastificada fornecida pelo Setor de Pesquisa.
- Folha tamanho A4 (21cm X 29,5 cm) na cor branca
- Fonte no corpo do texto: Arial 12
- Espaço entre linhas 1,5 cm
- Recuo na primeira linha de 1,25 cm
- Margens: superior e esquerda - 3 cm  
inferior e direita - 2 cm
- Numeração: rodapé, centralizada
- Encadernação em espiral

O RELATÓRIO DEVE SER PRECEDIDO DA CAPA PADRÃO, SEGUIDO DA PRIMEIRA PÁGINA, TODAS AS PÁGINAS DEVEM SER DEVIDAMENTE PREENCHIDAS RESPEITANDO O MODELO.